**КОМИТЕТ ПРАВИТЕЛЬСТВА Чеченской Республики ПО**

**ДОШКОЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ сад №121 «СЕлима» Г. ГРОЗНЫЙ»**

 **( ГБДОУ № 121 «Селима» г.Грозный)**

**ПРОТОКОЛ**

**заседания педагогического совета**

№4

от 29.05.2018 г. г. Грозный

Председатель З.М.Гинаева

Секретарь Т.Р.Гинаева

Присутствовали:19 чел.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1.Выполнение задач годового плана. Заведующий Гинаева З.М.

2. Публичный доклад. ЗаведующийГинаева З.М.

3.Подведение итогов деятельности педагогов за 2017-2018 учебный год.

Зам. зав. по ВМР Мишиева С.У.

4.Утверждение на летний оздоровительный период 2018г:

-плана работы ДОУ

-планы работ специалистов

-перспективных планов воспитателей

-режима дня

-сетки ОД

5.Решение педсовета.

**1.СЛУШАЛИ:**

Заведующего ДОУ Гинаеву З.М., она рассказала, что деятельность ДОУ в течение 2017/2018 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты в целом соответствуют поставленным в начале учебного года задачам и удовлетворяют педагогический коллектив. Вместе с тем, в процессе анализа организационно-педагогической работы выявлены проблемы, слабые стороны деятельности ДОУ над которыми необходимо работать в следующем учебном году:

 1. Работу по изучению и внедрение проектной деятельности как одну из инновационных форм организации психолого-педагогической работы шире внедрять в деятельность педагогов.

2. Недостаточная активность родителей в жизнедеятельности ДОУ. С целью активизации и заинтересованности родителей, всем педагогам на следующий учебный год включить в план работы нетрадиционные формы взаимодействия с родителями: совместные игры, викторины, тематические занятия, вечера, клубы, гостиные и т. п. Учитывая выделенные проблемы, определены задачи на 2018/2019 учебный год;

1. Реализация основной образовательной программы ДОУ в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2. Продолжать внедрение проектной деятельности как одну из инновационных форм организации воспитательно-образовательной работы. 3. Разнообразить и увеличить количество внутригрупповых мероприятий при планировании работы с родителями на год.

**РЕШИЛИ:**

Одобрить результаты образовательной деятельности за 2017-2018 учебный год.

**2.СЛУШАЛИ:**

Заведующего ДОУ ГинаевуЗ.М., она зачитала публичный доклад за 2017-2018 учебный год.

**РЕШИЛИ:**

Одобрить содержание публичного доклада. Выставить публичный доклад на сайт образовательного учреждения.

**3.СЛУШАЛИ:**

Зам.зав.по ВМР Мишиеву С.У. – «Сегодня мы подведем итоги работы педагогического коллектива за 2017/2018 учебный год. У нас есть, чем гордиться и, есть, к чему стремиться. Жизнь – это движение к цели. Чтобы дойти до цели, нужно прежде всего идти вперед, а не стоять на месте. Сегодня одна из актуальных задач в сфере образования – профилактика профессионального застоя, данная задача требует инновационного подхода к работе. Мы стараемся организовать работу таким образом, чтобы развить профессиональную мобильность педагогов, раскрыть возможности для самореализации каждого из них. Сегодня в нашем коллективе все педагоги активно участвуют в методической работе и в жизни сада».

**РЕШИЛИ:**

Признать учебно-воспитательную работу за 2017-2018 учебный год удовлетворительной.

**4.СЛУШАЛИ:**

 Зам.зав. по ВМРС.У.Мишиева, она предложила для обсуждения и утверждения план летней оздоровительной работы, планы работ специалистов, перспективные планы воспитателей,режим дня, сетку занятий в возрастных группах на летний оздоровительный период.

**РЕШИЛИ:**

Принять план работы ДОУ на летний оздоровительный период, сетку ООД,режим дня и планы педагогов.**Педагогическому** коллективу организовать работу на летний период в соответствии с планом.

Ответственные: воспитатели.

Председатель заведующий: З.М. Гинаева

Секретарь делопроизводитель: Т.Р. Гинаева